

Протокол № 2
заседания РМО классных руководителей и социальных педагогов

от 11.01.2022

Присутствовали:

классные руководители и социальные педагоги школ Нижнедевицкого муниципального района

Тема заседания:

«Новые подходы к организации воспитательного процесса в классном коллективе в сфере требований ФГОС второго поколения».)

Обсуждаемые вопросы:

1. Формирование и развитие классного коллектива, органов его самоуправления;
2. Создание копилки классного руководителя

Слушали: Кириченко И.С., руководителя РМО: «Я думаю, вы со мной согласитесь, что сегодня становится актуальной проблема правильного введения нового стандарта в практику работы не только учителей, но и классных руководителей, приведения образовательного процесса школы в соответствие с современными требованиями, предъявляемыми к качеству образования.

Перемены, происходящие в современном обществе, требуют ускоренного совершенствования образовательного пространства, определения целей образования, учитывающих государственные, социальные и личностные потребности и интересы. Важнейшей задачей современной системы образования является формирование универсальных учебных действий, обеспечивающих школьников умением учиться, способностью к саморазвитию и самосовершенствованию. Все это достигается путем сознательного, активного присвоения учащимися социального опыта.»

Слушали по первому вопросу Колтакову Ю.А., классного руководителя 9 класса МКОУ «Лесополянская СОШ». Юлия Алексеевна сказала, что, как классный руководитель, вижу свою работу в оказании помощи ученикам организовать самоуправление и научить их в нем работать, постепенно предоставляя детям все больше самостоятельности; помогать каждому при подготовке любого дела; выстраивать доверительные отношения с детьми.

Систему классного самоуправления начинаю формировать в 5 классе сразу, как только пятиклашки приходят в среднее звено школы. Вначале моё, как классного руководителя, основное внимание уделяется изучению индивидуальных особенностей учащихся и выделению групп по интересам. Выбираются командиры групп, формируется актив класса. Каждый учащийся получает свою сферу деятельности, и на него возлагается ответственность за ее выполнение.

Слушали по второму вопросу Воробьеву Е.Н классного руководителя 8в класса МБОУ « Нижнедевицкая гимназия» . Елена Николаевна отметила, что на сегодняшний день существует много форм внеклассной работы. К классическим формам работы с классным коллективом относятся классный час, классное собрание, час общения, информационный час. Учащимся нравятся такие формы работы как викторины, конкурсы, марафоны, состязания, турниры и они с радостью принимают в их участие. Однако главной формой внеклассной работы является классный час. Задача классного руководителя заключается в оптимальном выборе формы проведения классного часа в зависимости от возраста учащихся и поставленных целей работы. Классный час, конечно же, не урок. Но обыкновенно ему определяют место в учебном расписании, чтобы сделать обязательной еженедельную встречу классного руководителя со своим классом. Во время классного часа обычно подводятся итоги за прошедшую неделю. Учащиеся обсуждают результаты успеваемости и состояние дисциплины в классе. Нередко классные часы посвящаются беседам по вопросам морали и культуры поведения, проведению встреч с интересными людьми. Чаще всего классные часы проводит классный руководитель. На классном часе возможно совместное творчество педагога и учащихся, обмен мнениями обеих сторон. Классный час выполняет несколько воспитательных функций: просветительную, ориентирующую и направляющую.

Решили:

1. Принять к сведению новые стандарты воспитательной работы
2. Развивать принципы самоуправления в классных коллективах
3. Сформировать по итогам работы методическую копилку классных руководителей

Руководитель РМО

Секретарь



Кириченко И.С

Лопатина Е.В